

# **Scuola Web**

## **Elenco funzioni area riservata (Sistema di gestione Scolastica)**

### **Preside:**

- Anagrafica completa di Studenti, Genitori, Insegnanti e Personale non docente (registrazione dati personali, documenti/certificati, assenze, pagamenti/salari e storico eventi importanti come note private, richiami “pubblici”, premi ricevuti ecc. (time table);
- Gestione richieste di ammissione studenti (anche on-line con richiesta da sito);
- Gestione ed organizzazione accademica (classi, corsi, orari, festività)
- Registrazione e visione presenze quotidiane (di insegnanti, personale non docente e studenti);
- Gestione ed organizzazione inventario scolastico;
- Gestione rubrica telefonica della scuola, registrazione visite, registrazione posta cartacea ricevuta/inviata, registrazione suggerimenti genitori/studenti;
- Gestione del bilancio scolastico (Incassi e Spese scolastiche, scadenze) e Gestione online di pagamenti e ricevute (paypal, carta, bonifico);
- Reportistica avanzata (presenze, incassi, spese, inventario ecc.);
- Gestione della comunicazione scolastica:
  - pubblicazione avvisi scolastici;
  - Gestione messaggistica interna tra Preside, Insegnanti, Genitori ed Alunni (by avvisi interni all’app, mail o sms);
  - Comunicazione di eventi e proposte scolastiche ed extra-scolastiche
- Gestione promozioni e certificati scolastici

### **Insegnante:**

- Anagrafica e informazioni complete su Studenti e Genitori;
- Organizzazione accademica:
  - organizzazione di programmi,
  - organizzazione materiale didattico (libri e file);
  - programmazione compiti in classe o interrogazioni,
  - Gestione calendario “To do” (annotazioni e scadenze)
- Gestione accademica:
  - registrazione presenze e note studenti (invio sms di assenza e time table);
  - registrazione voti alunni;
  - assegnazione di compiti a casa o esercitazioni;
  - Download center (invio di file e materiale didattico programmabile)
- Gestione della comunicazione scolastica:
  - Gestione messaggistica interna con Preside, Insegnanti, Genitori ed Alunni (by mail o sms);
  - Visione avvisi scolastici
  - Visione eventi e proposte scolastiche ed extra-scolastiche

### **Alunno**

- Organizzazione accademica:
  - accesso online ai programmi,
  - accesso al materiale didattico (libri e file);

- Visione orari lezioni, e calendario compiti in classe e interrogazioni;
- Accesso ai compiti a casa ed esercitazioni assegnate da professori alla classe o al singolo alunno;
- Gestione calendario “To do” (annotazioni e scadenze)
- Visione propri dati e rendimento scolastico:
  - visione delle proprie assenze e e note
  - visione dei propri voti;
  - Visione dei compiti a casa e delle esercitazioni assegnate dai prof.;
  - Accesso Download center (invio di file e materiale didattico programmabile)
- Visione e Gestione della comunicazione scolastica:
  - Gestione messaggistica interna con Preside, Insegnanti, Genitori ed Alunni (by mail o sms);
  - Visione avvisi scolastici;
  - Visione eventi e proposte scolastiche ed extra-scolastiche;
- App per visione da Mobile delle funzioni sopra riportate

### **Genitore**

- Accesso a dati e Informazioni scolastiche dei figli:
  - Accesso online al materiale accademico: Corsi, Programmi, libri, materiale didattico ecc.;
  - Visione orari e calendario didattico: orario corsi, vacanze, colloqui ecc.
  - Visione risultati scolastici: assenze, voti, note ecc.
  - Visione compiti a casa ed esercitazioni assegnate da professori alla classe o al singolo alunno;
- Visione costi dei servizi e creazione pagamenti online;
- Visione e Gestione della comunicazione scolastica:
  - Gestione messaggistica interna con Preside, Insegnanti, Genitori ed Alunni (by mail o sms);
  - Visione avvisi scolastici;
  - Visione eventi e proposte scolastiche ed extra-scolastiche;
- App per visione da Mobile delle funzioni sopra riportate